

## **BASES REGULADORES DEL PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA (CO-NV-22 13)**

---

L'Empresa municipal CORESSA convoca un procés de selecció per cobrir **1 lloc de treball indefinit** i una **borsa de treball** per a cobrir possibles substitucions i/o altres temporalitats d'**OPERARI/ÀRIA** de diversos serveis de l'àrea de Gestió de residus i Neteja Viària.

### **BASE 1. DESCRIPCIÓ GENERAL DEL LLOC DE TREBALL**

---

#### **Funcions:**

- Escombrar els carrers del municipi amb sistema manual o mixte (mitjançant sopladora o pértiga).
- Buidar les papereres de la via pública.
- Baldejar la via pública.
- Recollir voluminosos.
- Fer neteges especials.
- Recollir els residus urbans d'acord amb els criteris i procediments marcats pel servei.
- Reportar incidències als responsables i les responsables

#### **Habilitats, competències i capacitats del lloc de treball:**

- **Responsabilitat.** Capacitat per a comprometre's amb les funcions de l'empresa, responent per les seves accions passades, presents i futures. Presenta preocupació per dur a terme les seves tasques, tenint en compte els requeriments i els criteris propis d'execució. És detallista, acurat en el seu quefer, assegurant el compliment de les seves funcions.
- **Orientació a resultats.** Disposició constant per a aconseguir i/o superar els resultats esperats, actuant amb velocitat i sentit d'urgència davant de situacions importants. Compleix els terminis, procediments i normatives, usant adequadament els recursos establerts i orientant-se permanentment al millorament continu del servei de l'empresa.
- **Capacitat de treball en equip.** Capacitat per a establir relacions de cooperació i col·laboració amb els equips de treball, realitzant aportacions i participant activament en l'obtenció de resultats i compliment d'objectius de l'empresa. Comprèn l'impacte del seu treball dins d'una cadena de serveis, facilitant l'intercanvi d'informació i aportant a un clima de confiança i suport.

<b>Horari:</b>	6 hores i 40 minuts diaris, de divendres a dimarts per als contractes indefinits (en horari de matí, tarda o nit)
	Els contractes resultants de la borsa de treball poden ser a temps parcial o a temps complet i en horari a determinar, en funció de les substitucions que calgui fer.
<b>Salari brut anual:</b>	23.274,77 € (brut anual + plusos variables)
<b>Nivell professional:</b>	Peó
<b>Tipus de contracte:</b>	Indefinit a temps complet
<b>Àrea:</b>	Àrea de Gestió de residus i Neteja viària
<b>Ubicació del lloc:</b>	Sant Boi de Llobregat, Riera Fonollar s/n
<b>Conveni:</b>	Conveni col·lectiu de treball de CORESSA - Gestió de residus i Neteja viària
<b>Inici del contracte:</b>	29/06/2022

## **BASE 2. REQUISITS DE LES CANDIDATURES**

---

Per tal de ser admès/esa a la convocatòria, la persona aspirant haurà de complir els requisits següents:

- Tenir 18 anys o més.
- Tenir en vigor el document d'identificació que habiliti a treballar a Espanya.
- Carnet de conduir B en vigor.
- Formació acadèmica d'ESO o equivalent.
- No patir cap malaltia o discapacitat física o psíquica que impedeixi el normal exercici de les funcions pròpies del lloc de treball i en tots els torns possibles. Caldrà acreditar aquest aspecte mitjançant la superació de la corresponent revisió mèdica realitzada pels serveis externs que designi el servei de prevenció de riscos laborals.

## **BASE 3. PUBLICITAT DE LES BASES**

---

Aquesta oferta es publicarà al web [www.coressa.cat](http://www.coressa.cat) i al taulell d'anuncis de la masia Can Julià, seu de l'empresa municipal.

#### **BASE 4. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS**

---

Les persones interessades hauran d'omplir el formulari d'inscripció disponible a la recepció de la masia Can Julià (Bonaventura Calopa 26). L'horari d'inscripció presencial serà de les 9h fins a les 14h.

Tanmateix el formulari està disponible al web [www.coressa.cat](http://www.coressa.cat), que podran enviar, junt amb la documentació requerida, a l'adreça electrònica [ofertesdefeina@coressa.cat](mailto:ofertesdefeina@coressa.cat), tot indicant en l'assumpte del missatge la referència "CO-NV- 22 13".

A la sol·licitud cal adjuntar fotocòpia de:

- Currículum actualitzat.
- DNI o Targeta de Resident (en vigor i que habiliti per treballar).
- Carnet de conduir B en vigor.
- Acreditació dels títols de formació acadèmica requerits i meritables.
- Acreditació de l'experiència laboral meritable mitjançant informe de vida laboral. A més, per poder acreditar l'experiència en altres empreses cal adjuntar una nòmina, contracte laboral o certificat d'empresa amb descripció de tasques (només d'aquesta experiència).
- Certificat d'empadronament per acreditar la residència continuada a Sant Boi de Llobregat (Es pot treure directament clickant en el següent enllaç: <https://seuelectronica.santboi.cat/TramNet/CertificateRequest/Create> )
- Carnet C i CAP en vigor.

El període de presentació de sol·licituds serà **del 26 de maig al 2 de juny de 2022**.

#### **BASE 5. CANDIDATURES ADMESES**

---

Expirat el termini de presentació de sol·licituds seran analitzades per validar el compliment dels requisits totes les candidatures i es publicarà la llista provisional d'aspirants admesos/es i no admesos/es, assenyalant un termini de **5 dies hàbils** per a la seva esmena.

Transcorregut aquest termini, es publicarà la llista definitiva d'aspirants admesos/es i no admesos/es.

Els llistats provisional i definitiu de les persones admeses i no admeses al procediment seran publicats al web [www.coressa.cat](http://www.coressa.cat) i exhibit al taulell d'anuncis de la masia Can Julià.

## **BASE 6. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ**

---

La puntuació màxima que es pot obtenir en el procés és de **18 punts** que es distribueixen de la següent manera:

### **6.1. Valoració de mèrits (màxim 6 punts)**

Es valorarà el compliment dels següents aspectes:

- a) Experiència professional com a operari/ària de neteja viària i recollida i gestió de residus fins a la data de publicació de les bases (**0,1 punts per mes treballat màxim 2 punts**)
- b) Carnet de conduir C + CAP en vigor (**2 punts**)
- c) Formació acadèmica reglada superior a la requerida (Batxillerat, Cicle Formatiu de Grau Mig o superior) (**1 punt**)
- d) Residència a Sant Boi continuada en els darrers 12 mesos des de la data de publicació de les bases (**1 punt**)

### **6.2. Prova pràctica (màxim 6 punts)\***

Es convocarà les persones admeses a una prova pràctica de realització de tasques pròpies del lloc de treball. Aquesta prova serà avaluada per un equip format per: el Cap de l'Àrea de Gestió de residus i Neteja viària, l'encarregat general, un encarregat de servei i el Tècnic de selecció.

**\*Les persones que obtinguin menys de 3 punts en aquest apartat seran considerades NO APTES.**

### **6.3. Entrevista personal (màxim 6 punts)\***

Es realitzarà una entrevista personal per competències a cada candidatura considerada apta a l'apartat anterior per part del comitè de selecció, format per: el Cap de l'Àrea de Gestió de residus i Neteja viària, la Cap d'Igualtat, Governança i suport municipal i el Tècnic de selecció.

**\*Les persones que obtinguin menys de 3 punts en aquest apartat seran considerades NO APTES.**

En cas d'empat en la puntuació entre un/a o més aspirants, en el llistat d'aprovats/des anirà , en primer lloc, qui obtingui més puntuació a l'apartat 6.3, d'entrevista individual.

En el cas que cap candidat/a **superi els 6 punts**, es podrà considerar deserta la vacant.

Per accedir al lloc de treball indefinit el/la candidat/a ha d'obtenir més de **9 punts** i per accedir a la borsa de treball el/la candidat/a ha d'obtenir més de **6 punts**

### **BASE 7. RESULTAT DEL PROCÉS DE SELECCIÓ**

---

El llistat de tancament amb el resultat final del procés es publicarà al web [www.coressa.cat](http://www.coressa.cat) .

Les persones aptes no seleccionades passaran a formar part d'una borsa per a cobrir possibles substitucions i/o altres temporalitats d'OPERARI/ÀRIA de diversos serveis de l'àrea de Gestió de residus i Neteja viària.

Sant Boi de Llobregat, 26 de maig de 2022