



BASES REGULADORES DEL PROCEDIMENT DE SELECCIÓ D'URGÈNCIA PER A LA AMPLIACIÓ DE LA BORSA DE TREBALL TEMPORAL D'OPERARI/ÀRIA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA (CO-NV-2323)

L'empresa municipal CORESSA convoca un procés de selecció d'urgència per ampliar la borsa de treball per cobrir possibles substitucions i/o altres temporalitats d'**OPERARI/ÀRIA** de diversos serveis de l'àrea de Gestió de residus i Neteja Viària.

BASE 1. DESCRIPCIÓ GENERAL DEL LLOC DE TREBALL

Funcions:

- Escombrar els carrers del municipi amb sistema manual o mixt (mitjançant sopladora o pértiga).
- Buidar les papereres de la via pública.
- Baldejar la via pública.
- Recollir voluminosos.
- Fer neteges especials.
- Recollir els residus urbans d'acord amb els criteris i procediments marcats pel servei.
- Reportar incidències als responsables i les responsables

Habilitats, competències i capacitats del lloc de treball:

- **Responsabilitat.** Ha de tenir capacitat per comprometre's amb les funcions de l'empresa, responent per les seves accions passades, presents i futures. S'ha de preocupar per dur a terme les seves tasques, tenint en compte els requeriments i els criteris propis d'execució. Cal que sigui detallista, acurat/da en el seu quefer, assegurant el compliment de les seves funcions.
- **Orientació a resultats.** Ha de tenir disposició constant per aconseguir i/o superar els resultats esperats, actuant amb velocitat i sentit d'urgència davant de situacions importants. Ha de complir els terminis, procediments i normatives, usant adequadament els recursos establerts i orientant-se permanentment al millorament continu del servei de l'empresa.
- **Capacitat de treball en equip.** Ha de ser capaç d'establir relacions de cooperació i col·laboració amb els equips de treball, realitzant aportacions i participant activament en l'obtenció de resultats i compliment d'objectius de l'empresa. Ha de comprendre l'impacte del seu treball dins d'una cadena de serveis, facilitant l'intercanvi d'informació i aportant un clima de confiança i suport.

Horari: 6 hores i 40 minuts diaris amb els descansos establerts en horari de matí, tarda o nit.

Els contractes poden ser a temps parcial o a temps complet i en horari a determinar, en funció de les substitucions que calgui fer.

Salari brut anual: 24.205,77 € (brut anual + plusos variables)



Nivell professional:	Peó
Tipus de contracte:	Temporal
Àrea:	Àrea de Gestió de residus i Neteja viària
Ubicació del lloc:	Sant Boi de Llobregat, Riera Fonollar s/n
Conveni:	Conveni col·lectiu de treball de CORESSA - Gestió de residus i Neteja viària
Inici del contracte:	Immediat

BASE 2. REQUISITS DE LES CANDIDATURES

Per tal de ser admès/esa a la convocatòria, la persona aspirant haurà de complir els requisits següents:

- Tenir 18 anys o més.
- Tenir en vigor el document d'identificació que habiliti a treballar a Espanya.
- Disposar de carnet de conduir B en vigor (sense la limitació que comporta el codi 78 per a la conducció exclusiva de vehicles automàtics).
- Acreditar formació acadèmica d'ESO o equivalent.
- No patir cap malaltia o discapacitat física o psíquica que impedeixi el normal exercici de les funcions pròpies del lloc de treball i en tots els torns possibles. Si fos necessari, l'empresa podrà demanar l'acreditació d'aquest aspecte mitjançant la superació de la corresponent revisió mèdica.
- No haver estat separat/da per acomiadament procedent o falta de superació de període de prova de CORESSA, CLAUS i/o IGUALSSOM en els últims 3 anys des de la data de publicació de les bases.

BASE 3. PUBLICITAT DE LES BASES

Aquesta oferta es publicarà al web www.aemas.cat i al taulell d'anuncis de la masia Can Julià, seu de l'empresa municipal.

BASE 4. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les persones interessades hauran d'omplir el formulari d'inscripció disponible al web www.aemas.cat, que podran enviar, junt amb la documentació requerida, a l'adreça electrònica ofertesdefeina@coressa.cat, tot indicant en l'assumpte del missatge la referència "CO-NV-2323".

Tanmateix, el formulari estarà disponible a la recepció de la masia Can Julià (Bonaventura Calopa 26). L'horari d'inscripció presencial serà de dilluns a divendres laborables, des de les 9 h fins a les 14 h.



A la sol·licitud cal adjuntar fotocòpia de:

- Currículum actualitzat.
- DNI o Targeta de Resident (en vigor i que habiliti per treballar).
- Carnet de conduir B en vigor (sense la limitació que comporta el codi 78 per a la conducció exclusiva de vehicles automàtics).
- Acreditació dels títols de formació acadèmica requerits i meritables.
- Acreditació de l'experiència laboral meritable mitjançant informe de vida laboral actualitzada. A més, per poder acreditar l'experiència en altres empreses cal adjuntar una nòmina, contracte laboral o certificat d'empresa amb descripció de tasques (de cada experiència a acreditar).
- Carnet C i CAP en vigor.
- Certificat d'empadronament per acreditar la residència continuada a Sant Boi de Llobregat (es pot treure directament en el següent [enllaç](#))

El període de presentació de sol·licituds serà **del 22 al 27 de juny de 2023, fins a les 13:00 h**

BASE 5. CANDIDATURES ADMESES

Expirat el termini de presentació de sol·licituds seran analitzades per validar el compliment dels requisits totes les candidatures i es publicarà la llista provisional d'aspirants admesos/es i no admesos/es, assenyalant un termini d'**1 dia hàbil** per a la seva esmena.

Transcorregut aquest termini, es publicarà la llista definitiva d'aspirants admesos/es i no admesos/es.

Els llistats provisional i definitiu de les persones admeses i no admeses al procediment seran publicats al web www.aemas.cat i exhibit al taulell d'anuncis de la masia Can Julià.

BASE 6. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

La puntuació màxima que es pot obtenir en el procés és de **15 punts**, que es distribueixen de la següent manera:

6.1. Valoració de mèrits (màxim 5 punts)

Es valorarà el compliment dels següents aspectes:

- a) Experiència professional com a operari/ària de neteja viària i recollida i gestió de residus fins a la data de publicació de les bases **(0,1 punts per mes treballat, màxim 2 punts)**
- b) Carnet de conduir C + CAP en vigor **(1 punt)**
- c) Formació acadèmica reglada superior a la requerida (Batxillerat, Cicle Formatiu de Grau Mig o superior) **(1 punt)**
- d) Residència a Sant Boi continuada en els darrers 12 mesos fins a la data de publicació de les bases **(1 punt)**



6.2. Prova pràctica (màxim 5 punts)

Es convocarà les persones admeses a una prova pràctica de realització de tasques pròpies del lloc de treball. Aquesta prova serà avaluada per un equip format per: el Cap de l'Àrea de Gestió de residus i Neteja viària, l'encarregat general, un/a encarregat/da de servei i el Tècnic de selecció.

6.3. Entrevista personal (màxim 5 punts)*

Es realitzarà una entrevista personal per competències a cada candidatura considerada apta a l'apartat anterior per part del comitè de selecció, format per: el Cap de l'Àrea de Gestió de residus i Neteja viària i el Tècnic de selecció. **Les persones que obtinguin menys de 2,5 punts en aquest apartat seran considerades NO APTES.**

En cas d'empat en la puntuació entre un/a o més aspirants, en el llistat d'aprovat/des anirà, en primer lloc, qui obtingui més puntuació a l'apartat 6.3, d'entrevista individual.

Per accedir a la borsa de treball el/la candidat/a ha d'obtenir més de **6 punts**. En el cas que cap candidat/a superi els **6 punts**, es podrà considerar deserta la vacant.

***Totes les persones candidates que ja formin part de la borsa temporal per haver resultat aptes en els processos CO-NV-2221 (21/06/2022), CO-NV-2233 (17/10/2022), CO-NV-2306 (09/02/2023) i CO-NV-2319 (31/05/2023), estaran exemptes de la realització tant de la prova pràctica com de l'entrevista personal.**

BASE 7. RESULTAT DEL PROCÉS DE SELECCIÓ

El llistat de tancament amb el resultat final del procés es publicarà al web www.aemas.cat i exhibit al taulell d'anuncis de la masia Can Julià.

Sant Boi de Llobregat, 22 de juny de 2023